**BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ**

**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ**

**TÜBİTAK KURUM HİSSESİ REKTÖRLÜK PAYI KULLANIMI**

**OLUR FORMU**

Fakültemiz/Yüksekokulumuz/Bölümümüz Ar-Ge faaliyetlerinde kullanılmak üzere TÜBİTAK projeleri kurum hissesi Rektörlük payından aşağıdaki listede belirtilen malzemelerin alınmasını arz ederim.

**Talep edenin**

Adı Soyadı :

Birimi :

Tel. No. :

Tarih :…../…./20…

İmza :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kurum Hissesi Kapsamında Kullanılacak Mal/Hizmet Alımına İlişkin Bilgiler** | | |
| Sıra | Mal/Hizmetin Adı | Miktarı |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

\*Tabloya gerektiği kadar satır ekleyebilirsiniz.

*Not: Alınacak Mal/Hizmetin alımına ilişkin 1 adet proforma fatura ekleyiniz.*

…../……/2021

Prof. Dr………………

Rektör Yardımcısı -BAP Kom.Başk.

O L U R

…../…../2021

Prof. Dr………………

Rektör